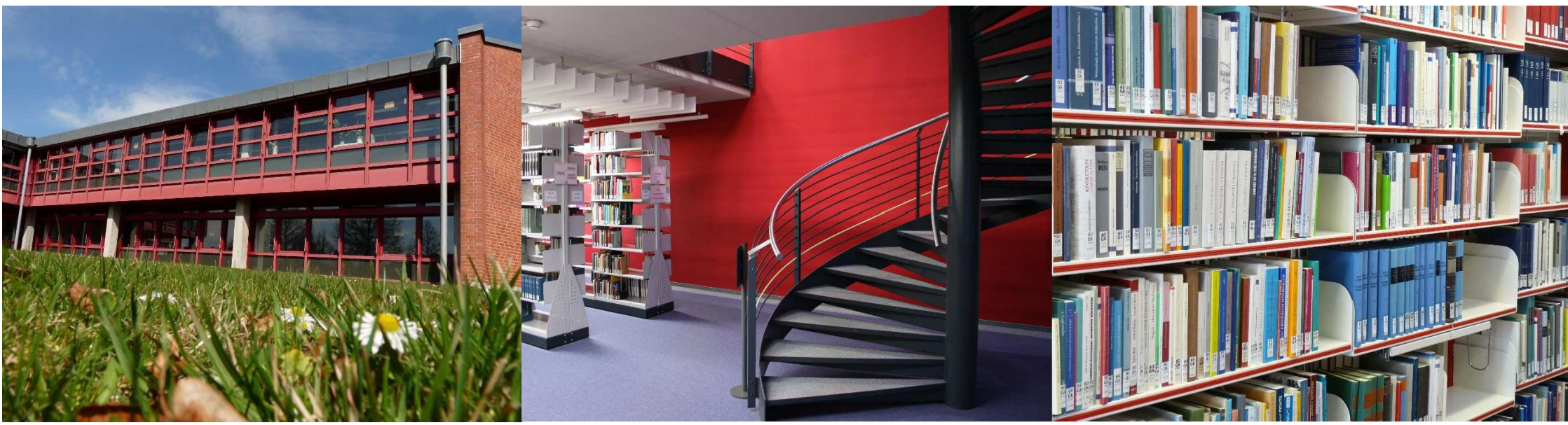


Wissenschaftswoche & Bibliothek

Eine Veranstaltung der Universitätsbibliothek
Bayreuth und der Regionalen Lehrerfortbildung
für die Gymnasien in Oberfranken.

Mittwoch, 18. September 2024



Fact sheet

- Die UB Bayreuth besteht aus einer Zentralbibliothek und sechs Teilbibliotheken
- ca. 2,3 Mio. Medieneinheiten (Bücher, Zeitschriften, AV-Medien, E-Journals und E-Books)
- Ca. 1000 Schülerinnen und Schüler betreuen wir pro Jahr im Rahmen von Kursen
- Ca. 25 Schulen aus dem nördlichen Oberfranken und der östlichen Oberpfalz wenden sich jedes Jahr an uns



Unsere Angebote

- Nutzung der Bibliothek als Nicht-Uniangehörige
- Bestand
- Recherche und Rechercheberatung
- Räumlichkeiten
- Kontakt/Ansprechpartner
- To do or not to do – that is the question



Nutzung für Nicht-Universitätsangehörige

- Nutzung ohne Ausweis möglich: Einsicht der Bibliotheksbestände vor Ort, UB-Katalog, kostenloser Bookeye-Scanner mit USB-Anschluss
 - Für Ausleihe nach Hause, Bestellungen und regelmäßige PC-Nutzung Ausweis nötig
- [Ausleihfristen](#) ca. vier Wochen
- Bibliothek als Lernort: bitte [rücksichtsvoll nutzen](#)
- Thekenpersonal steht jederzeit für Fragen bereit



Bestand

- Print-Bestand: auf mehrere Bibliotheksgebäude in Bayreuth und Kulmbach aufgeteilt, fast alle Fachrichtungen vertreten.
- Nutzung ohne Ausweis: viele Bestände im Lesesaal einsehbar; nur für Bestellungen bzw. Ausleihe nach Hause ist ein Ausweis erforderlich
- [Ausweisausstellung](#): Ab 16 Jahre, bei wissenschaftlichem Bedarf, einzeln, persönlich
- Online-Medien: An PCs am Campus mit Bibliotheksausweis nutzbar
- Fernleihe: Über [UB Bayreuth](#) mit Ausweis oder alternativ über eigene Stadtbücherei vor Ort durchführbar

Recherche

- [Gratis WLAN](#) für Nutzung des Katalogs (BayernWLAN)
- Recherche im [UB-Katalog](#) auf jedem internetfähigen Gerät 24/7 von überall und ohne Ausweis möglich
- Lizenzierte Online-Medien allerdings nur von PCs des Campus aus nutzbar (PDFs der Volltexte können auf selbst mitgebrachtem USB-Stick heruntergeladen werden)

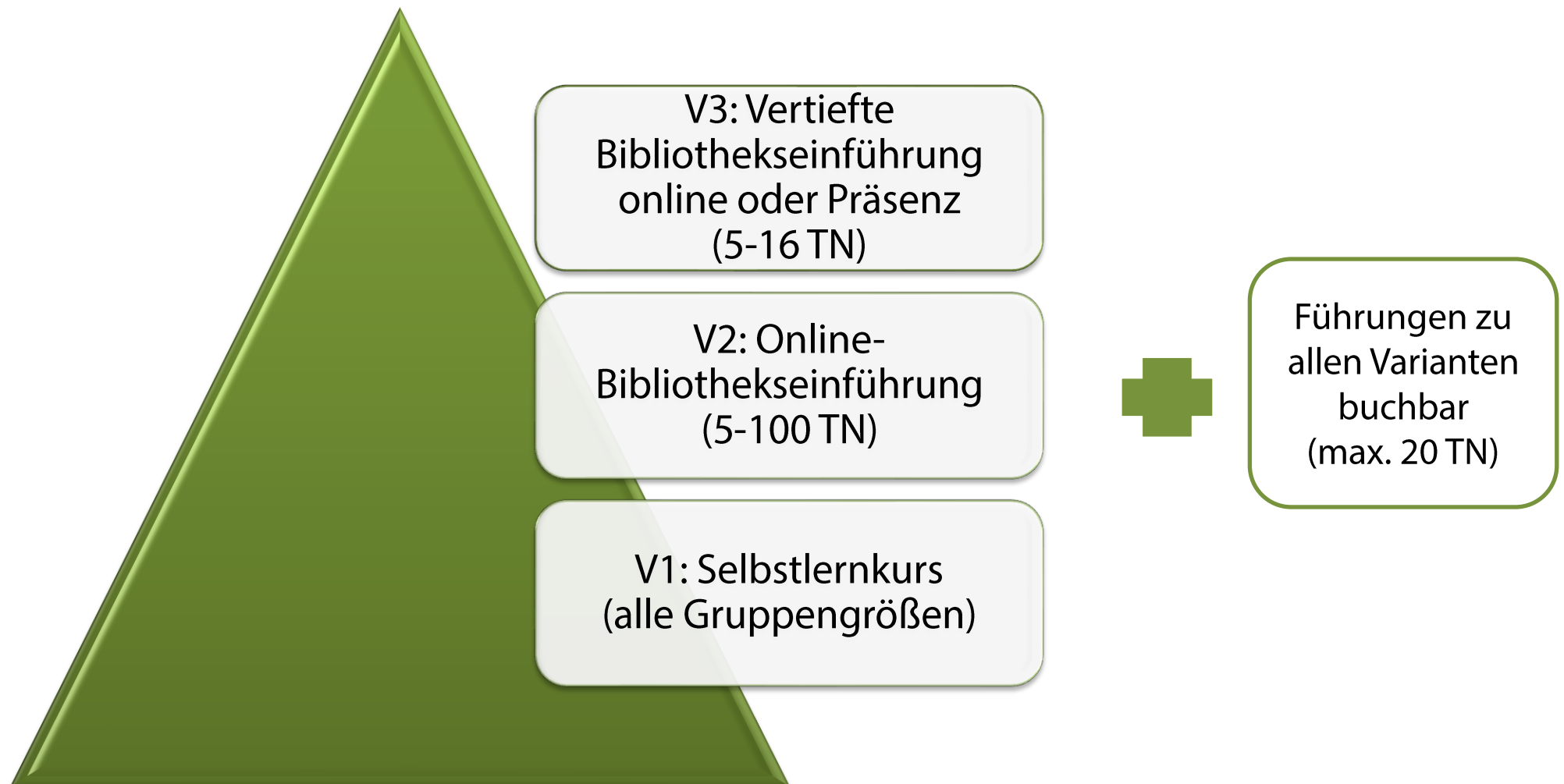


Beratung

- Support via [Mail, Telefon](#) oder persönlich
- Beratungstermine: über die Seite der [Auskunft](#) buchbar
- [Kurse und Führungen](#) nach Absprache (bitte rechtzeitig melden; maximale Gruppengröße) – angebotene Schulungsvarianten, sowie Individualisierungsmöglichkeiten
 - Abh. von Kapazität: kleines Schulungsteam von fünf Personen mit zusätzlichen Aufgabenbereichen
 - nicht möglich zu Vorlesungsbeginn/-ende (Ende Juli, Mitte Oktober; Ende Februar, Anfang April);

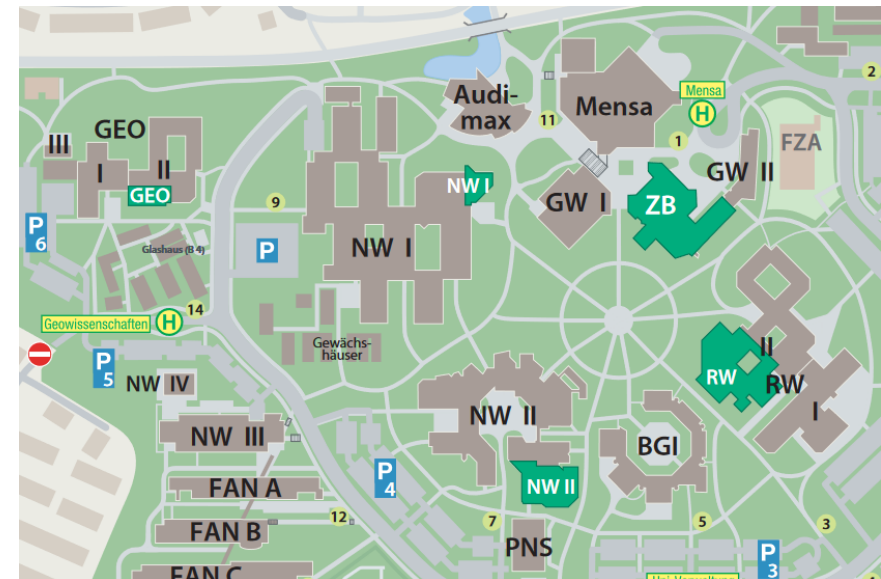


Unser Kursangebot für Schulen



Raumsituation: Die UB

- Zugang zu den Bibliotheken ohne Ausweis
- Führungen in ZB und [Teilbibliotheken](#) möglich; bitte vorher absprechen
- Barrierefreie Zugänge in den meisten TBs (bitte vorher melden, falls Personen mit besonderen Bedürfnissen uns im Rahmen einer gebuchten Führung besuchen)



Schulungsraum der Bibliothek

- Ein Schulungsraum für die gesamte UB, mit Kapazität für 25 TN
- Nur nutzbar für unsere [Schulungskonzepte](#) nach Anmeldung



Gruppenarbeitsraum der Zentralbibliothek

- Ein Gruppenarbeitsraum im Lesesaal für Uniangehörige und Externe in der ZB mit ca. 20 Plätzen
- nicht reservierbar
- während der Prüfungszeit sehr gefragt
- Keine buchbaren Gruppenräume verfügbar in den Bibliotheken



Kontakt/Ansprechpartner

- Bei Interesse an Bibliothekseinführungen/-führungen: bevorzugt [Webformular](#) nutzen. Alternativ Kontakt per [Mail oder Telefon](#) möglich
- Bei Interesse an Gastvorlesungen, Räumen, Laborbesichtigungen etc.: Kontakt zu einzelnen Lehrstühlen oder alternativ Servicestelle [PULS](#) herstellen
 - Bibliothek und Universität/Lehrstühle: eigenständige Organisationseinheiten
- Bitte beachten: Eine Absprache mit einem Lehrstuhl garantiert *nicht* die Möglichkeit einer Teilbibliotheksführung, hierzu muss man sich *stets* an das Team der Bibliothek wenden und vice versa.

Dos and Don'ts

Dos:

- Frühzeitige Kontaktaufnahme
- Kommunikation spezieller Bedarfe und Bedürfnisse
- Raumbuchung, falls benötigt, über Lehrstühle klären

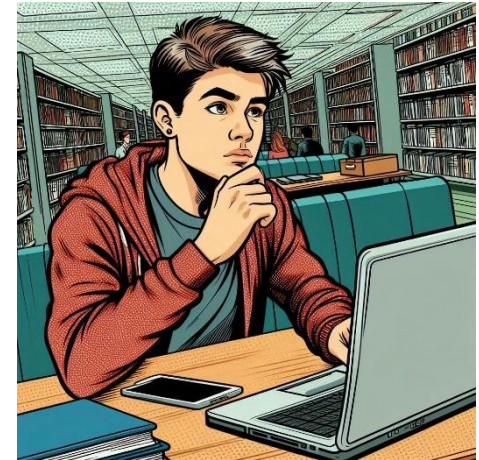


Don'ts:

- Eigenständige (Ein-)Führungen vor Ort ohne Absprache und ohne Bibliothekspersonal
- Ausweise in Gruppenstärke; Ausweisausstellung ohne konkreten Literaturbedarf; quasi als Hausaufgabe



Checkliste für einen erfolgreichen Bibliotheksbesuch



- Bestand im [UB-Katalog](#) prüfen, passende Titel notieren
- Öffnungszeiten der (Teil-)Bibliothek vor dem Besuch prüfen
- Bei Erstanmeldung ausgedrucktes [Anmeldeformular](#) und Personalausweis mitbringen (Minderjährige benötigen zusätzlich Unterschrift und Kopie des Ausweises eines Erziehungsberechtigten)
 - Falls Ausweis bereits vorhanden: bestellbare Medien über Katalog ordern
- Für den Download von E-Medien und Nutzung des Buchscanners USB-Stick mitbringen
- Für Schließfach 2-Euro-Stück für Wertsachen und Garderobe einpacken

Fragen zu oder Interesse an Schulungsangeboten?

- Per Mail an Bibliotheksfuehrung@uni-bayreuth.de
- Über unser [Webformular](#)



Alle Informationen finden Sie auf unserer [Homepage](#).



Fragen zur Bibliotheksbenutzung?

■ Auskunft in der Zentralbibliothek



E-Mail: auskunft.ub@uni-bayreuth.de

Telefon: +49 921 55-3420

Nutzen Sie gerne unsere individuelle Beratung.
Termine finden Sie auf der Seite der Auskunft.

